Lampiran 2 :

*Contoh Format Surat Lamaran (diketik dengan menggunakan Komputer)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ………….., ………\*) …………2024 |
| Hal : Lamaran Bekerja | Yth. | KepadaBupati Lombok Baratc.q. Kepala BKDPSDM Kabupaten Lombok Barat di -Gerung |
|  |  |  |

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| - | Nama  | : | ........................................................................................................ |
| - | Tempat/Tanggal Lahir | : | ........................................................................................................ |
| - | Pendidikan / Tahun Lulus | : | ........................................................................................................ |
| - | Nomor Ijazah | : | ........................................................................................................ |
| - | Agama | : | ........................................................................................................ |
| - | Jenis kelamin | : | Laki-laki / Perempuan\*\*) |
| - | Alamat  | : | ........................................................................................................ |
|  |  |  | ........................................................................................................ |
| - | No. Hand Phone/Telepon | : | ........................................ |

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak agar dapat kiranya saya diangkat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil pada Pemerintah Kabupaten Lombok Barat, dalam:

Jabatan : ...........................................................................................................................

Kualifikasi Pendidikan : ...........................................................................................................................

Unit Kerja Penempatan : ...........................................................................................................................

Sebagai bahan kelengkapan administrasi, bersama ini saya lampirkan :

1. Scan Ijazah (**Asli**);
2. Scan transkrip nilai (**Asli**);
3. Scan Bukti Perguruan Tinggi dan Program Studi terakreditasi dalam Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT);
4. Scan Kartu Tanda Penduduk/KTP Elektronik **atau** Surat Keterangan Pengganti KTP Elektronik dari Dinas Dukcapil setempat (**Asli**); \*\*)
5. Scan Pas Photo terbaru 450 x 660 *pixe*l dengan latar warna merah;
6. Surat Pernyataan 5 poin (**Asli**);
7. Surat Pernyataan tidak pindah minimal 10 tahun (**Asli**);
8. Surat persetujuan dari PPK (**Asli**);\*\*\*)
9. Scan Surat Keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas Pemerintah yang menerangkan jenis/tingkat disabilitasnya (**Asli**); \*\*\*\*)

Demikian surat lamaran bekerja ini dibuat dengan harapan dapat diterima dan atas perhatian disampaikan terima kasih.

Hormat saya,

e-meterai

 Rp. 10.000

...........................................

Catatan :

\*) Disesuaikan dengan tempat menulis lamaran dan jadwal pendaftaran;

\*\*) Pilih salah Satu;

\*\*\*) Pelamar yang berkedudukan sebagai PPPK;

\*\*\*\*)Pelamar Penyandang Disabilitas.

Lampiran 3 :

*Contoh Format Surat Pernyataan (diketik dengan menggunakan Komputer)*

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Tempat, tanggal lahir :

Pendidikan/Jurusan :

Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih ;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS, PNS, PPPK, TNI, POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta (termasuk BUMN/BUMD);
3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS atau Anggota TNI/POLRI;
4. Tidak menjadi anggota /pengurus partai politik atau terlibat politik praktis ;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Pemerintah Kabupaten Lombok Barat.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

………….., .………\*) ………2024

Yang membuat pernyataan,

e-meterai

Rp. 10.000,-

Ttd.

(..............................................)

Catatan :

\*) Disesuaikan dengan tempat menulis lamaran dan jadwal pendaftaran;

Lampiran 4 :

*Contoh Format Surat pernyataan bersedia mengabdi pada Instansi Pemerintah dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 tahun sejak diangkat menjadi CPNS (diketik dengan menggunakan Komputer)*

**SURAT PERNYATAAN**

 Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Tempat, tanggal lahir :

Pendidikan/Jurusan :

Alamat :

Menyatakan bersedia mengabdi dan tidak mengajukan pindah dari Pemerintah Kabupaten Lombok Barat dengan alasan pribadi selama paling singkat 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar benarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun. Saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Lombok Barat apabila dikemudian hari terbukti pernyataan Saya ini tidak benar.

………….., .………\*) ……2024

Yang membuat pernyataan,

e-meterai

Rp. 10.000,-

Ttd.

(..............................................)

Catatan :

\*) Disesuaikan dengan tempat menulis lamaran dan jadwal pendaftaran;