



PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Soekarno - Hatta, Giri Menang - Gerung,
Telp (0370) 6183001 (Hunting), Fax. 6183006 Kode Pos 83363
Email : diskominfo@lombokbaratkab.go.id

PENGUMUMAN
NOMOR : 800 / 3120 / BKD-PSDM / 2024

TENTANG

SELEKSI PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS)
PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT
TAHUN ANGGARAN 2024

Bismillaahirrahmaanirrahiim.

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh,

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor : 293 tahun 2024 tanggal 2 Juli 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Instansi Pemerintah dan surat Plt. Kepala Badan Kepegawaian Negara selaku Ketua Panitia Seleksi Nasional Nomor: 5419/B-KS.04.01/SD/K/2024 tanggal 13 Agustus 2024 Hal: Jadwal Seleksi Pengadaan CPNS TA 2024, Pemerintah Kabupaten Lombok Barat membuka kesempatan kepada Warga Negara Republik Indonesia yang berminat menjadi Pegawai Aparatur Sipil Negara Formasi CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lombok Barat, dengan ketentuan sebagai berikut :

A. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2024 Tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara;
3. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 320 Tahun 2024 Tentang Mekanisme Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024;
4. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 321 Tahun 2024 Tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024.

Ketentuan tersebut di atas merupakan bagian tidak terpisahkan dari pengumuman ini secara umum sehingga seluruh calon pelamar wajib membaca dan mempedomani ketentuan dalam aturan dimaksud.

B. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia (WNI);
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar;

1

3. Usia pelamar ditentukan berdasarkan tanggal kelahiran yang tercantum pada ijazah yang digunakan sebagai dasar untuk pelamaran;
4. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
5. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
6. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, PNS, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
7. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
8. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
9. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
10. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
11. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya;
12. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia;
13. Calon pelamar hanya dapat **melamar pada 1 (satu) Instansi dan 1 (satu) jenis** jabatan dalam 1 periode tahun anggaran, yaitu CPNS atau PPPK;
14. Memiliki masa kerja **minimal 1 tahun** bagi calon pelamar yang berkedudukan sebagai Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) dan telah mendapatkan persetujuan dari PPK;
15. Merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri dan Program Studi yang terakreditasi dari BAN-PT dan/atau PUSDIKNAKES/LAM-PTKes pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah; dan
16. Bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri telah memperoleh penetapan penyetaraan dari Panitia Penilaian Ijazah Luar Negeri pada Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.

C. PERSYARATAN KHUSUS

1. Pelamar **Formasi Umum** merupakan lulusan :
Perguruan Tinggi dari Program Studi terakreditasi dalam BAN-PT dan/atau Puskidnakes/LAM-PTKes pada saat kelulusan;
2. Pelamar **Formasi Disabilitas**:
 - a. Merupakan lulusan Perguruan Tinggi dari Program Studi terakreditasi dalam BAN-PT dan/atau Puskidnakes/LAM-PTKes pada saat kelulusan.
 - b. Pada saat mendaftar di Sistem Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara (SSCASN) pada jabatan dan unit penempatan tertentu, wajib melampirkan surat keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah atau Puskesmas yang menerangkan Jenis dan Derajat Kedisabilitasannya, dan menyampaikan video singkat yang

menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai dengan jabatan yang akan dilamar.

3. Pelamar yang mengundurkan diri, setelah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan/atau sudah mendapatkan Nomor Induk Calon PNS atau PPPK, kepada yang bersangkutan dikenai sanksi tidak boleh melamar pada penerimaan ASN untuk 2 (dua) tahun anggaran pengadaan Pegawai ASN berikutnya.

C. UNGGAH DOKUMEN

Pelamar mengunggah dokumen dalam bentuk **scan berwarna**, yang meliputi:

1. Kartu Tanda Penduduk asli/Surat Keterangan Kependudukan asli dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
2. Pas Photo terbaru ukuran 450 x 660 pixel menggunakan Kemeja Putih/Jas dengan latar warna merah (tidak menggunakan Peci/Cadar);
3. Surat lamaran asli diketik dengan menggunakan komputer yang ditujukan kepada Bupati Lombok Barat Barat c.q. Kepala BKDPSPDM Kabupaten Lombok Barat dan ditandatangani di atas e-meterai 10.000 (sesuai format lampiran pengumuman ini);
4. Ijazah asli sesuai dengan kualifikasi Pendidikan jabatan yang dilamar;
5. Transkrip Nilai asli sesuai dengan kualifikasi Pendidikan jabatan yang dilamar;
6. Bukti Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi terakreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) (dapat berupa tangkapan layar), jika di ijazah sudah tertera akreditasi dapat mengunggah kembali ijazah;
7. Asli Surat pernyataan 5 poin dan ditandatangani di atas e-meterai 10.000 (sesuai format lampiran pengumuman ini);
8. Asli Surat pernyataan sanggup tidak pindah paling singkat 10 (sepuluh) tahun sejak diangkat PNS dan ditandatangani di atas e-meterai 10.000 (sesuai format lampiran pengumuman ini)
9. Asli Surat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) bagi pelamar yang berkedudukan sebagai PPPK; dan
10. **Bagi Pelamar yang melamar formasi Disabilitas**, mengunggah surat keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah atau Puskesmas yang menerangkan Jenis dan Derajat Kedisabilitasannya, dan menyampaikan link video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai dengan jabatan yang akan dilamar.

D. ALUR PENDAFTARAN

D.1. Pendaftaran Online.

Pendaftaran dilakukan secara *online* melalui laman SSCASN (<https://sscasn.bkn.go.id>) mulai tanggal 20 Agustus 2024.

D.2. Hal-hal Yang Wajib Diperhatikan Pada Saat Pendaftaran

1. Ijazah Sementara/Surat Keterangan Lulus/Bukti Yudisium **TIDAK BERLAKU**;
2. Pada saat pendaftaran secara online, Pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran, alur seleksi yang terdapat pada laman SSCASN (<https://sscasn.bkn.go.id>);
3. Pelamar CPNS wajib memiliki **Surat Elektronik (e-mail)** yang masih aktif/berlaku;
4. Untuk melakukan pendaftaran secara online, Pelamar Seleksi CPNS, wajib mempersiapkan NIK dan KK;
5. Apabila Pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan KK, Pelamar dapat menghubungi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai dengan KTP Pelamar;
6. Semua informasi/data yang diisi dalam formulir pendaftaran berdasarkan **dokumen asli** adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila data yang diisi tidak benar, maka kelulusannya dibatalkan dan tidak dapat diproses lebih lanjut serta dapat dilaporkan kepada pihak yang berwajib;
7. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus tahap akhir, namun terdapat kekeliruan pada formasi jabatan, kualifikasi pendidikan dan unit kerja penempatan yang tidak sesuai dengan nomenklatur jabatan dan lain-lain yang menyebabkan tidak bisa diproses penetapan NIP, maka Panitia Seleksi dapat membatalkan kelulusan yang bersangkutan; dan
8. Batas waktu pendaftaran dan unggah dokumen persyaratan pendaftaran tanggal 6 September 2024 pukul 23.59 WITA.

E. TAHAPAN PELAKSANAAN SELEKSI

- a. Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2024 terdiri atas 3 (tiga) tahapan dengan sistem gugur, yaitu:
 1. Seleksi Administrasi;
 2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD); dan
 3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB).
- b. Pelaksanaan SKD dan SKB dengan menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT) BKN; dan
- c. SKB dilaksanakan setelah lulus SKD berdasarkan **Nilai Ambang Batas (Passing Grade)**.

F. TEMPAT PELAKSANAAN SELEKSI

Tempat dan jadwal pelaksanaan SKD dan SKB akan diinformasikan lebih lanjut melalui laman <http://bkdpdm.lombokbaratkab.go.id> dan <http://lombokbaratkab.go.id>;

G. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI

No.	Kegiatan	Jadwal
1.	Pengumuman Seleksi ASN	19 Agustus s.d 2 September
2.	Pendaftaran Seleksi ASN	20 Agustus s.d. 6 September
3.	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d. 13 September

No.	Kegiatan	Jadwal
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 s.d. 17 September 2024
5.	Konfirmasi Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi	18 s.d 28 September 2024
6.	Masa Sanggah	18 s.d. 20 September 2024
7.	Jawab Sanggah	18 s.d. 22 September 2024
8.	Pengumuman Pasca Sanggah	21 s.d. 27 September 2024
9.	Penarikan data final SKD CPNS	29 September s.d. 1 Oktober
10.	Penjadwalan SKD CPNS	2 s.d. 8 Oktober 2024
11.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKD CPNS	9 s.d. 15 Oktober 2024
12.	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober s.d. 14 November 2024
13.	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober s.d. 16 November 2024
14.	Pengumuman Hasil SKD	17 s.d. 19 November 2024
15.	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi	20 s.d. 22 November 2024
16.	Pemilihan Titik Lokasi SKB CPNS	23 s.d. 25 November 2024
17.	Penarikan data final SKB CPNS	26 s.d. 28 November 2024
18.	Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT	29 November s.d. 3 Desember 2024
19.	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKB CPNS dengan CAT	4 s.d. 8 Desember 2024
20.	Pelaksanaan SKB	9 s.d. 20 Desember 2024
21.	Integrasi SKD dan SKB CPNS	17 Desember 2024 s.d. 4 Januari 2025
22.	Pengumuman Hasil CPNS	5 s.d 12 Januari 2025
23.	Masa Sanggah	13 s.d. 15 Januari 2025
24.	Jawab Sanggah	13 s.d. 19 Januari 2025
25.	Pengolahan Seleksi Hasil Sanggah	15 s.d. 20 Januari 2025
26.	Pengumuman Pasca Sanggah	16 s.d. 22 Januari 2025
27.	Pengisian DRH	23 Januari s.d. 21 Februari 2025
28.	Usul Penetapan NIP	22 Februari s.d. 23 Maret 2025

H. PELAKSANAAN UJIAN

1. Pelamar yang dinyatakan Lulus Seleksi Administrasi akan diumumkan melalui laman <http://bkdp sdm.lombokbaratkab.go.id> dan laman <http://lombokbaratkab.go.id>;
2. Peserta yang dinyatakan Lulus Seleksi Administrasi dapat mengikuti SKD menggunakan sistem CAT;
3. Pelamar yang Memenuhi Persyaratan Administrasi dapat mencetak Kartu Tanda Peserta Ujian sendiri melalui laman <https://ssc as n.bkn.go.id>;

4. Syarat mengikuti Ujian dengan membawa/memperhatikan :
 - a. KTP Elektronik Asli/Surat Keterangan Pengganti KTP Elektronik dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil setempat (Asli);
 - b. Kartu Tanda Peserta Ujian;
5. Apabila peserta ujian tidak membawa persyaratan sebagaimana tersebut angka 4, peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan gugur;
6. Pelamar yang akan mengikuti Ujian, wajib memakai pakaian kemeja putih, celana/rok bahan warna hitam rapi (tidak memakai celana jeans dan sandal);
7. Peserta Ujian datang paling lambat 60 (Enam Puluh) menit sebelum pelaksanaan ujian dimulai;
8. Apabila peserta ujian tidak hadir pada jadwal yang telah ditentukan, peserta tidak dapat mengikuti ujian dan dinyatakan gugur; dan
9. Pengumuman dan jadwal ujian dapat dilihat di laman <http://bkdp sdm.lombokbaratkab.go.id> dan laman <http://lombokbaratkab.go.id>

I. LAIN-LAIN.

1. Pemerintah Kabupaten Lombok Barat tidak bertanggungjawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari **oknum-oknum** yang mengatasnamakan Panitia Seleksi Pengadaan CASN Tahun Anggaran 2024, dan peserta agar tidak melayani tawaran-tawaran dari pihak-pihak tertentu untuk mempermudah penerimaan sebagai CPNS Tahun 2024;
2. Panitia Seleksi Pengadaan CASN Pemerintah Kabupaten Lombok Barat Tahun Anggaran 2024 tidak bertanggungjawab terhadap dokumen unggahan yang tidak dapat dibaca dengan jelas dan/atau data yang diunggah tidak sesuai dengan dokumen yang dipersyaratkan yang disebabkan karena kelalaian peserta sendiri sehingga mengakibatkan peserta gugur/tidak lulus;
3. Panitia Seleksi Pengadaan CASN Pemerintah Kabupaten Lombok Barat Tahun Anggaran 2024 tidak menerima berkas secara langsung maupun via Pos. Pemberkasan dilaksanakan setelah pelamar dinyatakan lulus seleksi CPNS Tahun 2024;
4. Penulisan surat lamaran dan surat pernyataan yang tidak sesuai dengan format yang sudah ditentukan dapat mengakibatkan peserta dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (TMS) atau tidak lulus pada seleksi administrasi;
5. Bagi pelamar yang dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat (TMS) pada seleksi administrasi, diberikan waktu sanggah maksimal 3 (tiga) hari kalender pasca pengumuman hasil seleksi administrasi dan Panitia Seleksi Pengadaan CASN Pemerintah Kabupaten Lombok Barat diberikan waktu maksimal 7 (tujuh) hari kalender untuk memverifikasi kembali kesesuaian persyaratan dengan dokumen yang diunggah pelamar sampai dengan penetapan keputusan sanggah;
6. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus tahap akhir, namun terdapat kekeliruan pada kualifikasi pendidikan dan/atau tidak memenuhi persyaratan seleksi yang menyebabkan tidak bisa diproses NIP, maka Panitia Seleksi Pengadaan CASN Pemerintah Kabupaten Lombok Barat dapat membatalkan kelulusan yang bersangkutan;

7. Apabila terdapat pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir dan diterima kemudian mengundurkan diri/kelulusannya dibatalkan, maka Panitia Seleksi Pengadaan CASN Pemerintah Kabupaten Lombok Barat dapat menggantikannya dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat setelah mendapatkan persetujuan Panitia Seleksi Nasional (Panselnas);
8. Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil, **tidak dipungut biaya**;
9. Apabila ada perubahan jadwal pendaftaran dan hal-hal lainnya, akan segera diumumkan melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id>, laman <http://bkdp sdm.lombokbaratkab.go.id> dan laman <http://lombokbaratkab.go.id>;
10. Pengumuman Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lombok Barat Tahun Anggaran 2024 dapat dilihat pada :
 - a. Papan pengumuman kantor Badan Kepegawaian Daerah dan Pengembangan Sumber Daya Manusia di Jl. Soekarno-Hatta Giri Menang Gerung;
 - b. Media Elektronik;
 - c. Diakses melalui laman <http://bkdp sdm.lombokbaratkab.go.id> dan laman <http://lombokbaratkab.go.id>;
11. Pelayanan informasi terkait pelaksanaan Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lombok Barat Tahun Anggaran 2024 dapat menghubungi :
 - a. *HelpDesk* Seleksi CPNS 2024 Pemerintah Kabupaten Lombok Barat pada Kantor BKDPSDM Kabupaten Lombok Barat, Jl. Soekarno-Hatta Giri Menang Gerung;
 - b. Group Telegram : t.me/casnlobar pada hari kerja Senin s.d. Jumat pukul 08.00 s.d. 16.00 WITA;
 - c. Instagram : https://www.instagram.com/bkdp sdm_lobar.go.id pada hari Senin s.d. Jumat pukul 08.00 s.d 16.00 WITA;
 - d. E-mail: pengadaanlobar2022@gmail.com ;
12. Hal-hal yang belum dimuat dalam pengumuman ini akan diinformasikan lebih lanjut; dan
13. Keputusan Panitia Seleksi Pengadaan CASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Lombok Barat Tahun 2024 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh.

Ditetapkan di Gerung
Pada tanggal 19 Agustus 2024

Pj. SEKRETARIS DAERAH
SELAKU KETUA PANITIA SELEKSI PENGADAAN CASN
PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT T.A. 2024,

H. FAUZAN HUSNIADI

RINCIAN FORMASI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT TAHUN 2024

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS JABATAN	JUMLAH FORMASI	PENEMPATAN
1	ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	PENYANDANG DISABILITAS	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT Bagian Hukum
2	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	PENYANDANG DISABILITAS	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Sosial Sekretariat Dinas Sosial Sub Bagian Keuangan Dinas Sosial
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
3	ADYATAMA KEPARIWISATAAN DAN EKONOMI KREATIF AHLI PERTAMA	- D-IV DESAIN MODE	UMUM	3	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Pariwisata BIDANG PENGEMBANGAN EKONOMI KREATIF
		- D-IV DESTINASI PARIWISATA			
		- D-IV DESAIN MEDIA			
		- S-1 ARSITEKTUR			
		- S-1 PARIWISATA			
		- S-1 DESAIN INTERIOR			
4	ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Lingkungan Hidup Bidang Penegakan Hukum dan Kapasitas Lingkungan Hidup
5	ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT Bagian Hukum
6	ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Bagian Hukum dan Hubungan Masyarakat
7	ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah BIDANG PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH
8	ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Bidang Penanganan Konflik dan Kewaspadaan Nasional
9	ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Satuan Polisi Pamong Praja Bidang Penegakan Perundang-Undangan Daerah

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS JABATAN	JUMLAH FORMASI	PENEMPATAN
10	ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Kepegawaian Daerah dan Pengembangan Sumberdaya Manusia BIDANG PEMBINAAN APARATUR
11	ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pendapatan Daerah Bidang Penagihan
12	ANALIS HUKUM AHLI PERTAMA	S-1 HUKUM	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Inspektorat Kabupaten INSPEKTUR PEMBANTU IV
13	ANALIS KETAHANAN PANGAN AHLI PERTAMA	- S-1 TEKNIK PANGAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Ketahanan Pangan BIDANG KETERSEDIAAN DAN STABILISASI PANGAN
		- S-1 AGRIBISNIS			
		- S-1 ILMU DAN TEKNOLOGI PANGAN			
		- S-1 TEKNOLOGI INDUSTRI PANGAN			
14	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pendapatan Daerah Bidang Pendataan
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 ADMINISTRASI PAJAK			
		- S-1 MANAJEMEN PAJAK			
15	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Sekretariat Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 ADMINISTRASI PAJAK			
		- S-1 MANAJEMEN PAJAK			
16	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Bidang Perbendaharaan
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 ADMINISTRASI PAJAK			
		- S-1 MANAJEMEN PAJAK			
17	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pendapatan Daerah Bidang Penagihan
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 ADMINISTRASI PAJAK			
		- S-1 MANAJEMEN PAJAK			

f

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS JABATAN	JUMLAH FORMASI	PENEMPATAN
18	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah BIDANG ANGGARAN
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 ADMINISTRASI PAJAK			
		- S-1 MANAJEMEN PAJAK			
19	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Bidang Akuntansi dan Pelaporan
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 ADMINISTRASI PAJAK			
		- S-1 MANAJEMEN PAJAK			
20	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pendapatan Daerah Sekretariat Badan Pendapatan Daerah
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 ADMINISTRASI PAJAK			
		- S-1 MANAJEMEN PAJAK			
21	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pendapatan Daerah Bidang Penetapan
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 ADMINISTRASI PAJAK			
		- S-1 MANAJEMEN PAJAK			
22	ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI PERTAMA	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Sekretariat Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 ADMINISTRASI PAJAK			
		- S-1 MANAJEMEN PAJAK			
23	AUDITOR TERAMPIL	- D-III ADMINISTRASI PAJAK	UMUM	4	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Inspektorat Kabupaten INSPEKTUR PEMBANTU I
		- D-III AKUNTANSI			
		- D-III AKUNTANSI PERPAJAKAN			
		- D-III TEKNIK KOMPUTER			
		- D-III MANAJEMEN PAJAK			
24	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM/Bisa dilamar Penyandang Disabilitas	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KELUARGA BERENCANA PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK Sekretariat Dinas Pengendalian Penduduk Keluarga Berencana Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Sub Bagian Keuangan Dinas Pengendalian
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
25	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM/Bisa dilamar Penyandang Disabilitas	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Kesehatan Sekretariat Dinas Kesehatan Sub Bagian Keuangan Dinas Kesehatan
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS JABATAN	JUMLAH FORMASI	PENEMPATAN
26	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM/Bisa dilamar Penyandang Disabilitas	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Sekretariat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Sub Bagian Tata Usaha
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
27	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM/Bisa dilamar Penyandang Disabilitas	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Sub Bagian Keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
28	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Bagian Keuangan
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
29	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Lingkungan Hidup Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Sub Bagian Keuangan Dinas Lingkungan Hidup
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
30	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Perhubungan Sekretariat Dinas Perhubungan Sub Bagian Keuangan Dinas Perhubungan
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
31	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA Sekretariat Dinas Pemuda dan Olahraga Subbagian Tata Usaha
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
32	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Sekretariat Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Sub Bagian Tata Usaha
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
33	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Ketahanan Pangan Sekretariat Dinas Ketahanan Pangan Sub Bagian Tata Usaha
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
34	FASILITATOR PEMERINTAHAN	D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Sekretariat Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Sub Bagian Keuangan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS JABATAN	JUMLAH FORMASI	PENEMPATAN
35	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Pariwisata Sekretariat Dinas Pariwisata Sub Bagian Tata Usaha
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
36	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
37	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Penanggulangan Bencana Daerah Sekretariat Badan Penanggulangan Bencana Daerah Sub Bagian Tata Usaha
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
38	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Perumahan dan Pemukiman Sekretariat Dinas Perumahan dan Pemukiman Sub Bagian Keuangan Dinas Perumahan dan Pemukiman
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
39	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Sekretariat Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Sub Bagian Program dan Keuangan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
40	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Perindustrian dan Perdagangan Sekretariat Dinas Perindustrian dan Perdagangan Sub Bagian Keuangan Dinas Perindustrian dan Perdagangan
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
41	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM Bagian Perencanaan Dan Keuangan SUB BAGIAN KEUANGAN
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
42	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Kepegawaian Daerah dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Sekretariat Badan Kepegawaian Daerah dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Sub Bagian Program dan Keuangan Badan Kepegawaian Daerah dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
43	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Satuan Polisi Pamong Praja Sekretariat Satuan Polisi Pamong Praja Sub Bagian Keuangan Satuan Polisi Pamong Praja
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			

4

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS JABATAN	JUMLAH FORMASI	PENEMPATAN
44	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Tenaga Kerja Sekretariat Dinas Tenaga Kerja Sub Bagian Tata Usaha
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
45	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Pemadam Kebakaran Sekretariat Dinas Pemadam Kebakaran Sub Bagian Program dan Keuangan Dinas Pemadam Kebakaran
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
46	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Kelautan dan Perikanan Sekretariat Dinas Kelautan dan Perikanan Sub Bagian Tata Usaha
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
47	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT DINAS KOPERASI USAHA KECIL DAN MENENGAH Sekretariat Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Sub Bagian Keuangan Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
48	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Inspektorat Kabupaten Sekretariat Inspektorat Kabupaten SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
49	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Sekretariat Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Sub Bagian Tata Usaha
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
50	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT DINAS PERTANIAN Sekretariat Dinas Pertanian Sub Bagian Keuangan Dinas Pertanian
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			
51	FASILITATOR PEMERINTAHAN	- D-IV AKUNTANSI PERPAJAKAN	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Sekretariat Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Sub Bagian Tata Usaha
		- S-1 AKUNTANSI			
		- S-1 EKONOMI			
		- S-1 MANAJEMEN			

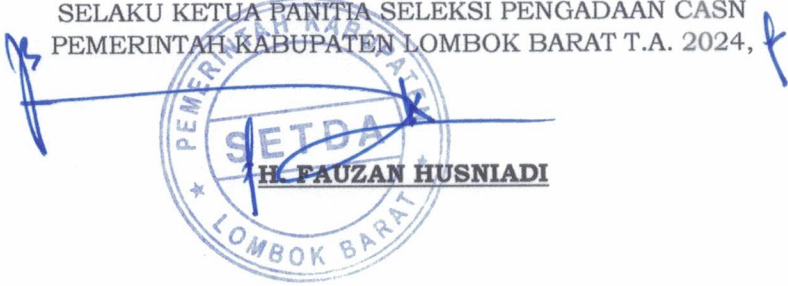
NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS JABATAN	JUMLAH FORMASI	PENEMPATAN
52	INSTRUKTUR AHLI PERTAMA	- D-IV TEKNOLOGI REKAYASA OTOMOTIF	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Tenaga Kerja Bidang Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja
		- D-IV SISTEM INFORMASI INDUSTRI OTOMOTIF			
		- D-IV ADMINISTRASI BISNIS OTOMOTIF			
		- D-IV TEKNOLOGI REKAYASA INDUSTRI OTOMOTIF			
53	MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL AHLI PERTAMA	- S-1 EKONOMI SUMBER DAYA	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Tenaga Kerja Bidang Hubungan Industrial dan Jamsostek
		- S-1 ILMU KOMUNIKASI			
		- S-1 ADMINISTRASI BISNIS			
		- S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL			
		- S-1 HUKUM BISNIS			
54	MEDIK VETERINER AHLI PERTAMA	PROFESI DOKTER HEWAN	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT DINAS PERTANIAN Bidang Kesehatan Hewan
55	PENATA KELOLA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN AHLI PERTAMA	- D-IV MANAJEMEN KONSTRUKSI	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Perumahan dan Pemukiman Bidang Pemukiman
		- S-1 TEKNIK GEODESI			
		- S-1 TEKNIK ARSITEKTUR			
		- S-1 TEKNIK SIPIL			
		- S-1 PLANOLOGI			
56	PENATA RUANG AHLI PERTAMA	- S-1 TEKNIK GEODESI	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Bidang Tata Ruang
		- S-1 TEKNIK SIPIL			
		- S-1 ARSITEKTUR			
		- S-1 PLANOLOGI			
		- S-1 TEKNIK SIPIL DAN LINGKUNGAN			
57	PENGAWAS PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH AHLI PERTAMA	- S-1 EKONOMI	UMUM	5	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Inspektorat Kabupaten INSPEKTUR PEMBANTU III
		- S-1 TEKNIK SIPIL			
		- S-1 HUKUM			
		- S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN			
		- S-1 REKAYASA SIPIL			
58	PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI PERTAMA	- S-1 TEKNIK GEODESI	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Lingkungan Hidup Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup
		- S-1 KIMIA			
		- S-1 TEKNIK LINGKUNGAN			
		- S-1 BIOLOGI			
		- S-1 PENGELOLAAN SUMBER DAYA LAHAN			
59	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	- D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT SEKRETARIAT DAERAH ASISTEN ADMINISTRASI UMUM BAGIAN UMUM
		- D-III SISTEM INFORMASI			
		- D-III SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS			
		- D-III TEKNIK INFORMATIKA			
		- D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS			

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS JABATAN	JUMLAH FORMASI	PENEMPATAN
60	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	- D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik BIDANG APLIKASI INFORMATIKA
		- D-III TEKNOLOGI INFORMASI			
		- D-III SISTEM INFORMASI			
		- D-III SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS			
		- D-III TEKNIK INFORMATIKA			
		- D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS			
61	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	- D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KELUARGA BERENCANA PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK Sekretariat Dinas Pengendalian Penduduk Keluarga Berencana Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
		- D-III SISTEM INFORMASI			
		- D-III SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS			
		- D-III TEKNIK INFORMATIKA			
		- D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS			
62	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	- D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT DINAS PERTANIAN Sekretariat Dinas Pertanian
		- D-III SISTEM INFORMASI			
		- D-III SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS			
		- D-III TEKNIK INFORMATIKA			
		- D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS			
63	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	- D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Sekretariat Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
		- D-III SISTEM INFORMASI			
		- D-III SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS			
		- D-III TEKNIK INFORMATIKA			
		- D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS			
64	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	- D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	UMUM	1	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Dinas Perindustrian dan Perdagangan Bidang Perdagangan
		- D-III SISTEM INFORMASI			
		- D-III SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS			
		- D-III TEKNIK INFORMATIKA			
		- D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS			

7

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS JABATAN	JUMLAH FORMASI	PENEMPATAN
65	PRANATA KOMPUTER TERAMPIL	- D-III REKAYASA PERANGKAT LUNAK APLIKASI	UMUM	2	PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT Badan Pendapatan Daerah Bidang Pelayanan
		- D-III TEKNOLOGI INFORMASI			
		- D-III SISTEM INFORMASI			
		- D-III SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS			
		- D-III TEKNIK INFORMATIKA			
		- D-III TEKNOLOGI KOMPUTER GRAFIS			
JUMLAH				80	

Pj. SEKRETARIS DAERAH
SELAKU KETUA PANITIA SELEKSI PENGADAAN CASN
PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK BARAT T.A. 2024,



H. FAUZAN HUSNIADI

Lampiran 2 :
Contoh Format Surat Lamaran (diktik dengan menggunakan Komputer)

.....,*)2024

Kepada

Hal : Lamaran Bekerja

Yth. Bupati Lombok Barat

c.q. Kepala BKDPSDM Kabupaten Lombok Barat

di - Gerung

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- Nama :
- Tempat/Tanggal Lahir :
- Pendidikan / Tahun Lulus :
- Nomor Ijazah :
- Agama :
- Jenis kelamin : Laki-laki / Perempuan**)
- Alamat :
.....
- No. Hand Phone/Telepon :

Dengan ini mengajukan permohonan kepada Bapak agar dapat kiranya saya diangkat sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil pada Pemerintah Kabupaten Lombok Barat, dalam:

Jabatan :

Kualifikasi Pendidikan :

Unit Kerja Penempatan :

- Sebagai bahan kelengkapan administrasi, bersama ini saya lampirkan :
1. Scan Ijazah (Asli);
 2. Scan transkrip nilai (Asli);
 3. Scan Bukti Perguruan Tinggi dan Program Studi terakreditasi dalam Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT);
 4. Scan Kartu Tanda Penduduk/KTP Elektronik atau Surat Keterangan Pengganti KTP Elektronik dari Dinas Dukcapil setempat (Asli); **)
 5. Scan Pas Photo terbaru 450 x 660 pixel dengan latar warna merah;
 6. Surat Pernyataan 5 poin (Asli);
 7. Surat Pernyataan tidak pindah minimal 10 tahun (Asli);
 8. Surat persetujuan dari PPK (Asli);***)
 9. Scan Surat Keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas Pemerintah yang menerangkan jenis/tingkat disabilitasnya (Asli); ****)

Demikian surat lamaran bekerja ini dibuat dengan harapan dapat diterima dan atas perhatian disampaikan terima kasih.

e-meterai
Rp. 10.000

Hormat saya,

.....

Catatan :

*) Disesuaikan dengan tempat menulis lamaran dan jadwal pendaftaran;

**) Pilih salah Satu;

***) Pelamar yang berkedudukan sebagai PPPK;

****)Pelamar Penyandang Disabilitas.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Pendidikan/Jurusan :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya :

- 1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih ;
- 2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS, PNS, PPPK, TNI, POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta (termasuk BUMN/BUMD);
- 3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS atau Anggota TNI/POLRI;
- 4. Tidak menjadi anggota /pengurus partai politik atau terlibat politik praktis ;
- 5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Pemerintah Kabupaten Lombok Barat.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....,*)2024

Yang membuat pernyataan,

e-meterai

Rp. 10.000,-

Ttd.

(.....)

Catatan :

*) Disesuaikan dengan tempat menulis lamaran dan jadwal pendaftaran;

Lampiran 4 :
Contoh Format Surat pernyataan bersedia mengabdikan pada Instansi Pemerintah dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 tahun sejak diangkat menjadi CPNS (diketik dengan menggunakan Komputer)

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat, tanggal lahir :
Pendidikan/Jurusan :
Alamat :

Menyatakan bersedia mengabdikan dan tidak mengajukan pindah dari Pemerintah Kabupaten Lombok Barat dengan alasan pribadi selama paling singkat 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar benarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun. Saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Lombok Barat apabila dikemudian hari terbukti pernyataan Saya ini tidak benar.

.....,*)2024
Yang membuat pernyataan,

e-meterai
Rp. 10.000,-
Ttd.
(.....)

Catatan :
*) Disesuaikan dengan tempat menulis lamaran dan jadwal pendaftaran;